



Hart voor Brabant

Inspectierapport

De Kindereijk (KDV)
Eerste Zeine 96
5144AL WAALWIJK
Registratienummer 212738859

Toezichthouder:	GGD Hart voor Brabant
In opdracht van gemeente:	Waalwijk
Datum inspectie:	15-02-2016
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	29-02-2016

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	4
Pedagogisch klimaat	4
Personeel en groepen	7
Ouderrecht	8
Inspectie-items	9
Gegevens voorziening	12
Gegevens toezicht	12
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	13

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Beschouwing

Kinderdagverblijf de Kindereijk te Waalwijk is een kindercentrum voor de opvang van kinderen in de leeftijd van 0 tot en met 4 jaar oud. Momenteel zijn er drie stamgroepen:

- een baby-groep
- een dreumesgroep
- een peutergroep

In hetzelfde pand is tevens de buitenschoolse opvang gehuisvest. Het pand is zeer ruim van opzet. Binnen zijn naast de groepsruimtes ook een activiteitenruimte: " 't Speelrijk". Vorig jaar heeft er een verbouwing plaats gevonden voor een uitbreiding van het kinderdagverblijf met een groep peuters.

De buitenruimte is eveneens groot genoeg voor een uitbreiding van het aantal kindplaatsen.

Inspectiehistorie:

Datum aanvraag: 14 maart 2012

Op 23 april 2012 heeft er een inspectie plaats gevonden voor aanvraag registratie landelijk register kinderopvang.

Opgenomen in het landelijk register kinderopvang; 14 mei 2012

Op 18 juli 2012 heeft er een onderzoek na aanvang exploitatie plaats gevonden. Aan alle beoordeelde voorwaarden is voldaan.

Op 9 augustus 2013 heeft er een regulier onderzoek plaats gevonden. Aan alle beoordeelde voorwaarden is voldaan.

Op 3 juni 2014 heeft er een jaarlijks inspectiebezoek plaats gevonden. Er is een overtreding geconstateerd binnen het domein:

- Verklaringen omtrent het gedrag.

Aan de overige beoordeelde voorwaarden is voldaan.

Op 27 augustus 2014 heeft er een nader onderzoek plaats gevonden. Dit naar aanleiding van de overtreding geconstateerd op 3 juni 2014. Tijdens dit documenten onderzoek heeft de houder aangetoond dat de overtreding is opgelost.

Op 24 februari 2015 heeft er een aangekondigde inspectie plaats gevonden. Aan alle beoordeelde voorwaarden is voldaan. Er is beoordeeld of er voldoende binnen- en buitenruimte aanwezig is voor de uitbreiding van de aantal kindplaatsen. Kinderdagverblijf De Kindereijk kan uitgebreid worden van 32 naar 64 kindplaatsen.

Overleg en overreding

Tijdens de huidige inspectie heeft er overleg en overreding plaatsgevonden. De houder is een hersteltermijn geboden. De documenten zijn, binnen de afgesproken termijn, opgestuurd naar de toezichthouder en meegenomen in de beoordeling. Daarom zijn overtredingen verholpen voor het opstellen van het inspectierapport. Dit staat beschreven bij het domein: Pedagogisch beleid.

Conclusie:

Op 15 februari 2016 heeft er een onaangekondigde inspectie plaats gevonden.

Tijdens het onaangekondigde jaarlijkse inspectie is aan alle beoordeelde voorwaarden voldaan.

De toelichting op de bevindingen van de toezichthouder kunt u teruglezen in het vervolg van dit rapport. Aan het einde van dit rapport treft u een overzicht aan van de inspectie-items die zijn beoordeeld.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Tijdens de observaties van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het veldinstrument observatie kindercentrum. Onderstaande beschrijvingen zijn aan dat instrument ontleend, en tijdens het onderzoek op locatie geconstateerd tijdens het observeren op de groep. Na de beschrijving uit het veldinstrument (cursief) volgt eventueel een voorbeeld uit de waargenomen praktijk.

De observatie en de beschrijving van de pedagogische praktijk richt zich op de doelen zoals vastgelegd in de Wet Kinderopvang;

1. Het bieden van een gevoel van emotionele veiligheid.
2. De mogelijkheid bieden tot de ontwikkeling van persoonlijke competenties.
3. De ruimte bieden tot het ontwikkelen van sociale competenties.
4. Zorg dragen voor de overdracht van normen en waarden.

Om een helder beeld te krijgen van beleid, visie en praktijk wordt het beleidsplan gecontroleerd op inhoud en volledigheid.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de kenmerkende visie op de omgang met kinderen voor kinderdagverblijf De Kindereijk staat beschreven.

De visie van het kinderdagverblijf luidt:

"Ons streven is kwalitatief goede kinderopvang te bieden in een veilige, vertrouwde en huiselijke omgeving".

In het pedagogisch beleidsplan staat in duidelijke en observeerbare termen het volgende beschreven:

- De wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd
- De mogelijkheden voor kinderen voor het ontwikkelen van persoonlijke en sociale competentie
- De wijze waarop de overdracht van normen en waarden plaats vindt
- De werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroep
- Bij welke activiteiten kinderen de stamgroep verlaten
- Hoe beroepskrachten worden ondersteund door andere volwassenen
- Hoe de achterwacht is geregeld indien slechts één beroepskracht in het kinderdagverblijf aanwezig is.
- Hoe kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep
- het beleid rondom het gebruik maken van extra dagdelen
- Hoe het vierogenprincipe is vormgegeven.

Tijdens de inspectie heeft er overleg en overreding plaats gevonden tussen de toezichthouder en de houder met betrekking tot de volgende voorwaarden;

- de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep.
- de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden
- de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang worden toegerust voor de taak van signaleren en doorverwijzen en op welke wijze zij daarbij ondersteund worden

De houder heeft het pedagogisch beleidsplan binnen de afgesproken termijn aangepast en overlegd aan de toezichthouder.

Conclusie:

Na overleg en overreding worden alle bovengenoemde onderdelen voldoende beschreven in het pedagogisch beleidsplan.

Pedagogische praktijk

Uitvoering pedagogisch beleidsplan:

De beroepskrachten weten wat de vier pedagogische basisdoelen inhouden. Ze weten in grote lijnen wat hierover in het pedagogisch beleid staat.

Emotionele veiligheid:

De beroepskrachten communiceren met de kinderen

De beroepskrachten verwoorden in veel situaties hun gedrag. Zij passen hun lichaamshouding aan (op ooghoogte praten, door de knieën gaan als zij bij spelsituaties meekijken) en praten met taal (zinsbouw, woordkeuze) die past bij de leeftijdsgroep.

Bijvoorbeeld: De beroepskracht heeft een kind uit bed gehaald. Tijdens het omkleden benoemt de beroepskracht wat zij gaat doen: "Even een staartje maken in jou haartjes. Wil jij dan ook wat drinken?". De beroepskracht zet het kind in de kinderstoel bij de groep kinderen die al aan tafel zitten. Het kind krijgt wat te drinken.

Persoonlijke competentie:

Er is wederzijdse interactie tussen beroepskrachten en individuele kinderen.

De beroepskrachten gaan op een gepaste manier om met de afhankelijkheid van baby's /dreumesen. Zij benoemen hun handelingen (nu ga ik je optillen en naar je bedje brengen) en stemmen hun omgang af op de reactie van de baby / dreumesen.

Bijvoorbeeld: De groep kinderen zijn klaar met eten en drinken. De beroepskracht gaat op haar knieën voor een kind zitten en zegt: "Wil je spelen?" De beroepskracht ondersteunt wat ze zegt met behulp van gebarentaal. De beroepskracht wacht totdat het kind zijn armen uitstrekt. Dan tilt de beroepskracht het kind uit de stoel en zet het kind op de grond.

Sociale competentie:

De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie

De beroepskrachten grijpen adequaat in bij negatieve interacties tussen kinderen. Zij helpen om de betreffende situatie stop te zetten of op te lossen. Kinderen krijgen de kans voor 'hoor en wederhoor'. De beroepskrachten leggen doorgaans uit waarom er wordt ingegrepen en geven aan wat wèl de bedoeling is.

Bijvoorbeeld: De peutergroep is klaar met de lunch. De kinderen mogen een filmpje kijken op de iPad. De ene beroepskracht gaat schoonmaken de andere beroepskracht kleedt de kinderen om die een middagdutje gaan doen. De groep kinderen gaan op de kussens/bankjes zitten. Een aantal kinderen gaan tijdens het kijken staan. De beroepskracht zegt: "Kunnen jullie allemaal blijven zitten anders kunnen de anderen kinderen niets zien".

Na een tijdje wordt de groep kinderen steeds onrustiger, kinderen gaan wiebelen, friemelen, staan op of gaan aan elkaar zitten. De beroepskracht zegt: "Kom we gaan allemaal aan tafel zitten en puzzelen".

Overdracht van normen en waarden:

Beroepskrachten vervullen een voorbeeldfunctie in spreken en handelen

De beroepskrachten geven kinderen het goede voorbeeld van sociale vaardigheden in de omgang met andere kinderen; ze zijn vriendelijk, luisteren, leven mee, troosten en helpen, werken samen. Ze zijn consequent in wat ze uitdragen en hoe ze zelf handelen.

Uitvoering vierogenprincipe:

De houder heeft een beleid opgesteld hoe het 4-ogenprincipe is vormgegeven op kinderdagverblijf De Kindereijk.

In het beleid wordt o.a. beschreven:

- wanneer er één beroepskracht aanwezig is op het kinderdagverblijf op welke momenten de beroepskracht ondersteund wordt door een stagiaire
- de momenten dat ouders binnen kunnen lopen bij het kinderdagverblijf
- het kantoorpersoneel is aanwezig op de momenten dat er één beroepskracht aanwezig is
- het gebruik van de babyfoon (beeld en geluid) op de slaapkamers
- open aanspreekcultuur

Conclusie:

Op basis van de observatie is gebleken dat op kinderdagverblijf De Kindereijk de emotionele veiligheid, persoonlijke competentie, sociale competentie en overdracht van normen en waarden voldoende gewaarborgd is.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview anderen (Beroepskrachten)
- Observaties (Pedagogische praktijktoets)
- Pedagogisch beleidsplan (versie februari 2016)
- Website: www.kindereijk.nl
- Beleid vierogenprincipe (versie 1 juli 2013) op de website

Personeel en groepen

Binnen dit domein zijn de medewerkers gecontroleerd op een geldige verklaring omtrent het gedrag en een passende beroepskwalificatie voor het werken in de kinderopvang.

De beroepskracht-kindratio zijn gecontroleerd door middel van roosters, presentielijsten en bezettingslijsten. Beoordeeld is of de praktijk met de theorie overeenkomt.

Verklaring omtrent het gedrag

Alle beroepskrachten beschikken over een recente verklaring omtrent het gedrag en zijn opgenomen in de continue screening. De verklaringen omtrent het gedrag van de stagiaires zijn niet ouder dan twee jaar. Momenteel zijn er drie stagiaires werkzaam bij kinderdagverblijf De Kindereijk.

Passende beroepskwalificatie

De houder is tevens werkzaam als beroepskracht en in het bezit van een passende beroepskwalificatie. Alle werkzame beroepskrachten beschikken over een passende beroepskwalificatie conform CAO kinderopvang.

Opvang in groepen

De opvang vindt plaats in drie stamgroepen:

- babygroep: kinderen in de leeftijd van 0 t/m ongeveer 1,5 jaar oud, maximale groepsgrootte 14 kinderen
 - dreumesgroep: kinderen in de leeftijd van ongeveer 1,5 tot 2,5 jaar oud, maximale groepsgrootte 16 kinderen
 - peutergroep: kinderen in de leeftijd van 2 t/m 4 jaar oud, maximale groepsgrootte 16 kinderen
- Op elke stamgroep werken drie vaste beroepskrachten volgens een vast rooster. Kinderen worden in een vaste stamgroep opgevangen in één vaste stamgroep ruimte.

Beroepskracht-kindratio

De presentielijsten en het rooster van week 6 en 7 zijn ingezien, uit de steekproef blijkt dat de beroepskracht-kind-ratio nageleefd wordt.

Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

Conclusie:

De houder werkt volgens de gestelde eisen vanuit de wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen ten aanzien van: Personeel en groepen.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview anderen (Beroepskrachten)
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Presentielijsten (week 6 en 7)
- Personeelsrooster (week 6 en 7)

Ouderrecht

Binnen dit onderdeel is beoordeeld hoe de houder de ouders betreft en informeert inzake het beleid.

Informatie

Ouders ontvangen informatie tijdens het kennismakingsgesprek, het informatieboekje, de rondleiding, nieuwsbrief en via de website www.kindereijk.nl
KDV Kindereijk werkt met een digitale overdracht via een ouderportaal.

Het voorgaande inspectierapport is op de website geplaatst.
De houder heeft de klachtenregeling opgenomen in het pedagogisch beleid, daarin is de verwijzing naar de geschillencommissie opgenomen.

De houder heeft de aanmelding bij de geschillencommissie overlegd aan de toezichthouder.

Conclusie:

De houder werkt volgens de gestelde eisen vanuit de wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen ten aanzien van: Informatie.

Gebruikte bronnen:

- Informatiemateriaal voor ouders
- Website (www.kindereijk.nl)
- Brief van de geschillencommissie

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
In het pedagogisch beleidsplan staat in duidelijke en observeerbare termen het volgende beschreven: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie, en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen bij welke (spel)activiteiten kinderen hun stamgroep verlaten. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub f Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop het vierogenprincipe is vormgegeven. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub i Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang worden toegerust voor de taak van signaleren en doorverwijzen en op welke wijze zij daarbij ondersteund worden.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub j Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Pedagogische praktijk

De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor het uitvoeren van het vierogenprincipe overeenkomstig het pedagogisch beleidsplan.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a en 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013.
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht, vrijwilliger, is niet ouder dan twee jaar.
(art 1.50 lid 4, 8 en 9, art 1.57 lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Passende beroepskwalificatie

Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de cao kinderopvang is opgenomen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Opvang in groepen

De opvang vindt plaats in stamgroepen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De stamgroep bestaat uit maximaal 12 kinderen tot 1 jaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

OF

De stamgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar waarvan maximaal 8 kinderen tot 1 jaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar;
- 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar;
- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar;
- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 7 en 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van ouders.
(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.
(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : De Kindereijk
Aantal kindplaatsen : 64
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Looijen, W.E.H.
Adres houder : Erste Zeine 96
Postcode en plaats : 5144AL WAALWIJK
KvK nummer :
Aansluiting geschillencommissie :

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Hart voor Brabant
Adres : Postbus 3024
Postcode en plaats : 5003DA Tilburg
Telefoonnummer : 088-3686845
Onderzoek uitgevoerd door : T. Butler

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Waalwijk
Adres : Postbus 10150
Postcode en plaats : 5140GB WAALWIJK

Planning

Datum inspectie : 15-02-2016
Opstellen concept inspectierapport : 25-02-2016
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 29-02-2016
Verzenden inspectierapport naar houder : 02-03-2016
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 02-03-2016
Openbaar maken inspectierapport : 23-03-2016

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.